



Vestfold og Telemark
FYLKESKOMMUNE

Melsom vgs 28.04.22 - SU-SMU

Melsom videregående skole

Skoleår: 2021/22

Møtedato: 28.04.22

Roller i SU-SMU	Navn
Leder (elev)	Robin Huus Hansen, 1MKA
Nestleder (elev)	
Andre elevrepresentanter	Styret i elevrådet
Rektor/skolelederrepresentant	Roar Jenshagen, rektor Hans Christian Thorbjørnsen, avdelingsleder
Ansattrepresentant(er)	Anita Vesth, Utdanningsforbundet
Skoleeierrepresentant	Liv Langedrag Eilerås
Representant skolehelsetjenesten	Anita Ore, helsesykepleier

Det skal føres referat fra alle møter i SU-SMU.

Saksliste og referat lagres med skolens navn og møtedato i kanalen Referat og informasjon i Teamet OF-SU-SMU. Frist: Seinest 1 uke etter møtedato.

I referatet skal det komme tydelig fram hvem som får ansvar for å følge opp en sak, med tidsfrist.

Jfr. rutinen har rektor ansvar for at saksliste og referat også gjøres tilgjengelig på skolens hjemmeside.

Til stede:		
Leder (elev)	Marte Kristine Sandås Movik (vara for leder)	
Nestleder (elev)		
Andre elevrepresentanter	Styret i elevrådet	
Rektor/skolelederrepresentant	Roar Jenshagen, rektor Hans Christian Thorbjørnsen, avdelingsleder	
Ansattrepresentant(er)	Anita Vesth	
Skoleeierrepresentant	Liv Langedrag Eilerås	
Representant skolehelsetjenesten		
Saksnr	Saksliste	Referat med ansvar og frister
SMU-saker (saker som omhandler læringsmiljø)		
19/21-22	Rektor informerer om oppfølging av saker fra forrige møte, hvordan er innspillene fra SU-SMU fulgt opp?	Rektor orienterte. To av sakene fra forrige møte vil bli omtalt og evaluert jfr. sakskartet i dagens SMU-møte.
20/21-22	Evaluering av psykisk helsedag 7. april	Fint at alle elevene møtes på tvers og blir bedre kjent. Gro og Anja Edin Hammerseng var dyktige foredragsholdere som traff godt i forhold til tema. Elevene opplevde at foredragsholderne hadde gode eksempler, snakket til elevene og hadde god formidlingsevne. Elevene synes de lærte noe nytt – foredraget gav mening og det var spennende å lytte til. Foredraget kunne kanskje vært kortet noe ned – eller at det hadde blitt lagt inn pause. Viktig med felles lunsj og ulike aktiviteter. Aktivitetene understøttet viktigheten av å bli kjent på tvers av klasser og trinn. SMU ønsker at slik dag blir en årlig foreteelse, men det krever mye forarbeid. Dagen bør fortrinnsvis legges innenfor utløpet av første termin.
21/21-22	Spesielt om oppfølging av koordinering mengde fagstoff, prøver og innleveringer	Skolens lærere er bedt om å koordinere og spre større prøver, evalueringer og innleveringer. Avdelingsleder undervisning har etterspurt oversikter og har fulgt opp dette overfor lærerne. Men vi har en systematisk utfordring i forhold til det meldesystemet som ligger i VIS. VIS fungerer ikke helt etter intensjonen. Det er å håpe at det blir utviklet bedre systemer for samordning og annet. Melsom bruker inntil videre kalenderfunksjonen – vi benytter dette som en ordning og testperiode frem til skoleårets slutt for evaluering.

22/21-22	Evaluering av skoleårets arbeid i SU-SMU	Årsrapport for skoleutvalg og skolemiljøutvalg, bestilling fra skoleeier, ble reflektert over og fylt ut sammen i møtet. Oppsummert er det enighet om at SMU-SU har fått satt fokus på viktige saker og temaer om arbeidsmiljø og det fysiske miljøet. Skolens utvalg og elevene opplever å ha bidratt til utvikling av skolens elevmiljø. Elevene har opplevd at ledelsen og rådgiver/elevtjenesten har tatt sakene på alvor, og at det har vært reell medvirkning i prosessene. Elevene synes det har vært positivt å kunne drøfte saker i direkte kontakt med rektor. Rektor er veldig tilfreds med elevenes deltakelse og positive engasjement for sakene. Det har vært avholdt 4 møter i skoleåret.
23/21-22	Eventuelt	
SU-saker (saker som omhandler det fysiske miljøet, mer administrative tema)		
24/21-22	Skolens fysiske innemiljø	Elevene ønsker en viss fornyelse og utvikling av skolens innemiljø vdr. farger, bilder/plakater. Det foreslås også å leie inn en grafittikunstner. Rektor følger opp saken.