

Rutine for oppfølging av dokumentert og udokumentert fravær ved THVS

Fraværregelens intensjon: Redusere skulk

Hva føres i SkoleArena?

Fravær	Dok./Udok.	På vitnemål/VM	Fagfravær	Anmerkning/merknad
Fravær – ikke gitt beskjed	Udok.	Ja	Ja	Ja
Fravær m/egenmelding	Egenmelding	Ja	Ja	Nei
Fravær og levert gyldig dok.	Dok.	Ja/Nei*	Nei	Nei
For sent inntil 45 minutter	Føres ikke fravær	Nei	Nei	Ja

*Nei: Inntil 10 dager føres ikke på VM (vitnemål/kompetansebevis) hvis eleven har søkt om fradrag innen 2 uker etter at fraværet har funnet sted, jfr. kravskjema. Med kravskjemaet må det leveres dokumentasjon (legeerklæring), der utsteder bekrefter årsaken til fraværet (ikke et dokument som bekrefter hva en elev uttaler). Fravær som ikke er kronisk bør angi tidsrom. Fradrag ved ordinært fravær gjelder fra dag fire. Når årsaken skyldes funksjonshemming eller kronisk sykdom, kan fraværet strykes fra første fraværsdag. Da må dette oppgis som fraværsårsak. Fraværet skal på vitnemål/kompetansebevis hvis eleven ikke har søkt om fradrag. Krav om fradrag kan ikke samles opp og leveres inn ved termin-/skoleslutt.

Endringer i fraværreglementet gjeldende fra skoleåret 2019/-20

Hendelse	Fraværføring	Kommentar
Kjøreopplæring klasse B-Sikkerhetskurs på bane	Godkjennes inntil 4 timer + inntil 2 timer reisevei	Godkjent dokumentasjon er bekreftelse fra kjøreskole.
Kjøreopplæring klasse B–Andre og tredje del av sikkerhetskurs på vei	Godkjennes 5 timer kjøring på landevei og 4 timer planlegging og kjøring i variert trafikkmiljø + inntil 1 time reisevei	Godkjent dokumentasjon er bekreftelse fra kjøreskole.
Elever som kommer for sent har rett til å ta del i opplæringen.	Det skal ikke registreres fravær fra timen (hver time regnes i 45 minutter).	Elever som kommer for sent skal ikke lenger fylle ut gule lapper, men gå direkte til



	Alt oppmøte etter at opplæringen starter, blir registrert som anmerkning om forsentkomming.	klasserommet. Elevene gir beskjed til læreren i første pause hva som er årsaken til forsinkelsen.
Dokumentasjon fra «digileger»	Dokumentasjon fra nettjenesten skolesyk.no eller andre «digileger» gir ikke grunnlag for å få sykdomsfravær unntatt 10%-regelen.	

Normtall på antall anmerkninger før nedsatt i orden: ved 10 anmerkninger eller flere må det drøftes hvorvidt eleven skal settes ned i ordenskarakter til NG. Ved 20 anmerkninger eller flere må det drøftes hvorvidt eleven skal settes ned i ordenskarakter til LG.

Nedsatt karakter avhenger av alvorlighetsgraden på anmerkningene. Husk å sende varsel uten ugrunnet opphold (sendes etter 5-6 anmerkninger).

Elev melder fra om fravær i forkant hvis mulig, eller ved første dags fravær. Dokumentasjon for fravær leveres kontaktlærer. Når kontaktlærer gjør om til dokumentert time- eller heldagsfravær, blir det automatisk huket av for «unntas fagfravær», men kontaktlærer må slette eventuell ordensanmerkning knyttet til fraværet. I tillegg fører kontaktlærer inn kommentar om at dokumentasjon er mottatt. Dokumentasjonen leveres så tilbake til eleven. Når en elev slutter i et fag underveis i året, eller bytter bort et fag, skal fraværet i dette faget slettes (gjelder ikke ved IV i fag). Kontaktlærer sletter fraværet i faget ved beskjed om endringen.

Varsel: Fare for IV, enten det er på grunn av manglende vurderingsgrunnlag eller overskredet fraværsgrense, skal det varsles uten ugrunnet opphold og per termin. Ved manglende vurderingsgrunnlag, skal eleven ha mulighet til å framstille seg for vurdering. Ved overskredet fraværsgrense skal eleven ha mulighet til å framskaffe dokumentasjon på fraværet, normalt innen 2 uker, slik at det kan registreres som dokumentert fravær. Hvis elev/foresatte ikke er varslet ift halvårsvurdering eller standpunkt, skal eleven ha karakter på grunnlag av foreliggende vurderingsgrunnlag.

IV på grunn av overskredet fraværsgrense knyttet til 1. halvårsvurdering

Eleven har fortsatt mulighet til å få standpunkt/2.halvårsvurdering i juni.

IV på grunn av overskredet fraværsgrense knyttet til standpunktkarakter

Rutine ved udokumentert fravær over 10% og når fraværet er varslet:

Faglærer gjennomgår det udokumenterte fraværet med eleven for å sjekke at det stemmer, samt avklarer med eleven, kontaktlærer/rådgiver om det foreligger særlige forhold som bør tas hensyn til.

Ved udokumentert fravær mellom 10-15% kan avdelingsleder vurdere om eleven likevel bør få karakter, hvis det foreligger særskilte forhold. Faglærer/kontaktlærer preutfyller skjema for vedtak om IV i standpunkt fortløpende i LAO («Vedtak – 10%-reglen»).

Avdelingsleder kontrollerer forslag og fatter vedtak om IV i standpunktkarakter i LAO. Dette journalføres i 360 og sendes da skriftlig til elev/foresatt fra resepsjonen. Klagefrist på vedtaket er 10 dager. Kontaktlærer og elevadministrasjon får en epost med navn/klasse/fag for de elevene det er fattet vedtak på. Eleven kan velge å avslutte eller opprettholde elevstatus i faget.

Avdelingsleder har tilgang til alle varsler. Varsler for din avdeling velges enklest ved å søke på deler av klassebetegnelsen i pågående oppgaver, eks:

Type	Elev	Basisgruppe	Kontaktlærer	▼ Endret	Status
<input type="text"/>	<input type="text"/>	BA	<input type="text"/>	Dato	Venter på godk. ▼
Vedtak - 10%-	Kristian Svartangen	1BAA	Harald Hvidsten	24 11 17	Venter nå

Når vedtak er fattet sender avdelingsleder en epost til kontaktlærer og elevadministrasjonen med elevenes navn, klasse og aktuelt fag, til informasjon/videre behandling.

Elever som følger opplæringen i faget ut skoleåret og melder seg opp påfølgende høst, har bedre forutsetninger for å gjøre en god eksamen. Oppmeldingsfrist på våren er 1. februar (Privatisteksamen i M/MP fag starter i april). MEN, elever som har IV i standpunkt ved skoleårets slutt, tas inn til neste skoletrinn etter de elevene som har et fullført kurs.

Ved IV på grunn av overskredet fravær i fag med flere separate karakterer, vil eleven få IV ved standpunktvurderingen i begge formene som gjelder faget (dvs skriftlig og muntlig). Vg3-elever som har IV i fag ved skoleslutt, vil ikke få førstegangsvitnemål. For å få førstegangsvitnemål, må eleven melde seg ut av faget og melde seg opp som privatist, hvis fraværet er avklart før oppmeldingsfristen. Elever betaler selv for privatisteksamen.

I noen fag, må eleven opp til flere eksamener som privatist, f.eks:

- Norsk i Vg3: Hovedmål, sidemål og muntlig
- Norsk for YF: Skriftlig og muntlig
- Engelsk/2. fremmedspråk: Skriftlig og muntlig

- NB! Fremmedspråk 1+2: Skriftlig og muntlig + 1 programfag (priv.eks. er kun nivå 2)
- Fysikk/Kjemi/Biologi 2: Skriftlig og muntlig-praktisk
- Ved IV i programfag Vg1 yrkesfag, må eleven også opp i tverrfaglig eksamen for vg1
- Ved IV i yrkesfaglig fordypning(YFF), må faget erstattes med fag fra studieforberedende utdanningsprogram eller med 210 timer (vg1) / 316 timer (vg2) praksis i relevant lærefag Vg3.

Hospitant: Elever som velger å slutte i fag på grunn av manglede vurderingsgrunnlag, kan søke om å få være hospitant i faget, jfr [søknadsskjema](#). Det er et tilbud om å få være «gjest» i en faggruppe. Det føres ikke fravær, og hospitanter har ikke krav på vurderinger eller deltagelse på f.eks ekskursjoner i faget. Hospitanten registreres ikke i skolens administrative system (Extens), men kan legges som gjest i itslearning av faglærer. Søknaden om å være hospitant behandles av avdelingsleder for utdanningsprogrammet.

Skal eleven gå opp til eksamen hvis eleven har fått enkeltvedtak om IV til standpunkt tidlig i skoleåret: Kun hvis klagefristen ikke er ute eller klagesvar ikke foreligger. Hvis avslag på klage, annulleres eksamenskarakter.

Eleven går ikke opp til eksamen hvis elev/foresatt ikke har klaget innen klagefristen, eller hvis avslag på klage foreligger

IV i fag på grunn av «overskredet fraværsgrænse» skal føres på elevens kompetansebevis:

Elevadministrasjon må ha beskjed om IV i standpunkt som skyldes fravær. Rutine for å melde dette: Faglærer skriver **FRAV** i karakterfeltet..