



Gult nivå - smitteverntiltak gjeldende fra 11.11.20

Som følge av ny informasjon fra Vestfold og Telemark fylkeskommune om at skolene i Grenland skal gå tilbake til gult nivå i trafikklysmodellen, justeres tiltakene vi gjennomfører på skolen vår. Den viktigste endringen er at det på gult nivå skal legges opp til at elevene har opplæringen helt og fullt på skolen. **Det betyr fra og med onsdag 11.11.20 skal alle elever møte opp på skolen som vanlig.**

For å gjøre det enklere å overholde regler om avstand og redusert kontakthypighet, beholdes flere av tiltakene som ble innført mandag 09.11.20. Oversikten under viser hvilke tiltak som gjennomføres på henholdsvis grønt, gult og rødt nivå.

Situasjonen kan endre seg på kort tid, og vi kan på et tidspunkt bli pålagt å innføre rødt nivå. Hvis det skjer, er det tiltakene merket med rødt som blir innført, i tillegg til de som er merket gult og grønt. Alle ansatte og elever må derfor ta med PC og nødvendige arbeidsverktøy hjem hver dag, og være forberedt på at nivå i trafikklysmodellen kan bli endret på kort varsel.

På alle nivåer i trafikklysmodellen gjelder hovedprinsippene om at

- **Syke personer skal være hjemme**
- **God hoste- og håndhygiene**
- **Èn meters avstand og redusert kontakthypighet**

Fra onsdag 11.11.20 følger vi tiltakene som er beskrevet for gult nivå:

Tiltak i undervisningen		Nivå
Avstand i klasserom	<ul style="list-style-type: none">• Undervisningen skal organiseres slik at elevene har mulighet til å holde 1 meter avstand til nærmeste medelev. Elevene skal så langt det er mulig ha faste plasser.	Grønt
Aktiviteter utenfor skolen, turer/ekskursjoner	<ul style="list-style-type: none">• Alle planlagte aktiviteter utenfor skolen avlyses• YFF – gjennomføres forutsatt at bedriftene kan ta imot	Rødt

Lærlinger – LÆFF	<ul style="list-style-type: none"> • Er normalt på skolen bare mandager. Undervisningen gjennomføres i Teams. 	Rødt
Fremmedspråk/valgfag/etc.	<ul style="list-style-type: none"> • Opplæring i fremmedspråk hvor elever på Idrett og MK er blandet, gjennomføres i kombinasjon av egenarbeid og vanlig undervisning, hvor elever fra Idrett og MK ikke blandes. • MINO-undervisning gjennomføres i Teams 	Rødt
Opplæring på tvers av klasser	<ul style="list-style-type: none"> • Elevene skal ikke ha undervisningen i grupper på tvers av klasser i for eksempel prosjekter og lignende. (Fremmedspråk, valgfag osv. er unntatt dette, se over) 	Gult
Teamsundervisning	<ul style="list-style-type: none"> • Det legges opp til teamsundervisning i deler av opplæringen. • Elever som ikke har internett hjemme kan møte på skolen 	Rødt
Garderober, hallbruk	<ul style="list-style-type: none"> • Det innføres begrensninger i bruk av garderober og dusjing. I en rulleringsordning vil elevene ta i bruk flere garderober for å begrense antall elever i en garderobe på samme tid. 	Rød
Garderober, hallbruk	<ul style="list-style-type: none"> • Det skal i størst mulig grad legges opp til aktiviteter som begrenser bruk av garderober og dusjing. Innholdet i aktivitetene må tilpasses på en slik måte at kontakt mellom medelever reduseres. 	Gult
Biblioteket	<ul style="list-style-type: none"> • Maksimalt 15 personer kan benytte biblioteket samtidig. Det blir hengt opp plakater med informasjon 	Gult
UB Sydpolen	<ul style="list-style-type: none"> • Stenges 	Rødt
Fagstudio	<ul style="list-style-type: none"> • Avlyses 	Rødt
Den Kulturelle Skolesekken	<ul style="list-style-type: none"> • Avlyses 	Rødt
Særskilte tiltak for elever og ansatte i risikogrupper og/eller med nærkontakter i risikogrupper	<ul style="list-style-type: none"> • Individuelle løsninger med egenarbeid og teamsundervisning. • Elever og ansatte i risikogrupper må kontakte lege for vurdering 	Grønt
Særskilte tiltak for OIMG	<ul style="list-style-type: none"> • Situasjonen vurderes løpende, informasjon gis direkte til berørte og på nevnte tidspunkter • Elever og ansatte OIMG må ikke benytte andre deler av skolen • FUNK avlyses 	Gult

	<ul style="list-style-type: none"> Ledsagere - bruke munnbind i drosje. Elever i drosje bør bruke munnbind der det er forsvarlig ut fra elevens situasjon. Munnbind kan hentes på arbeidsrom ved inngang OIMG 	
Pauser		Nivå
Bord og stoler i kantina og fellesaraler	<ul style="list-style-type: none"> Fjernes/gjøres utilgjengelige 	Gult
Klasserom	<ul style="list-style-type: none"> Klasserommene vil være åpne i pauser, for å holde elever mest mulig samlet i sine vanlige kohorter. Tilsynsordning gjennomføres. 	Gult
Kantina	<ul style="list-style-type: none"> Kantina holdes åpen, for å hindre at elever drar ut for å kjøpe mat, og for å ikke miste oversikt over hvor elevene er i skoletiden RM-utsalg åpent, mat som selges skal pakkes inn RM-restauranten holder åpen 	Gult
Bruke kantina på ulike tidspunkter	<ul style="list-style-type: none"> Det er utarbeidet plan for når elever fra ulike avdelinger kan bruke kantineutsalg. 	Gult
Antall ansatte på pauserom.	<ul style="list-style-type: none"> Antall ansatte på personalrommet kan være maks 15. Avstandsregler må overholdes. 	Gult
Fast melding på speakeranlegg før og etter spisefri	<ul style="list-style-type: none"> Det gis melding over speakeranlegget om avstandsregler og håndhygiene daglig klokka 1130 og 1155. Alle lærere bes gi informasjon om dette i klassene. 	Gult
Renhold og hygiene		Nivå
Forsterket renhold.	<ul style="list-style-type: none"> Det gjennomføres ekstra renhold daglig klokka 13 på kritiske steder: Overflater, garderobe idrettslærere, personalrom 	Gult
Håndhygiene	<ul style="list-style-type: none"> Alle elever og ansatte skal sprite/vaske hender ved ankomst til skolen, etter alle pauser og ved bytte av klasserom 	Grønt
Møter		Nivå
Fellesforum Avdelingsmøter Ledermøter Fagmøter Fagutviklere Team TPO Samarbeidsmøter, div.	<ul style="list-style-type: none"> Interne møter skal som hovedregel gjennomføres i Teams. Hvis møtet kan gjennomføres med minimum 1 meters avstand mellom alle møtedeltakerne, kan møtet gjennomføres med fysisk tilstedeværelse Planlagt fellesforum 16.11 og workshop 23.11 gjennomføres i Teams 	Gult
Besøk på og utenfor skolen		Nivå

Møter utenfor skolen	<ul style="list-style-type: none"> Ingen ansatte skal delta i fysiske møter utenfor skolen 	Rødt
Personer utenfra på skolen	<ul style="list-style-type: none"> Barnehager/barneskoler som besøker fritidsparken blir kontaktet, og bedt om å ikke komme til skolen i perioden Vikarer, PPT, OT, ressurspersoner i undervisningen, helsesykepleier, praksisstudenter, arbeidstrening, hospitanter kan komme til skolen som avtalt 	Gult
Foreldresamtaler	<ul style="list-style-type: none"> Gjennomføres på Teams eller telefon 	Gult
Redusert tilstedeværelse ansatte		Nivå
Lederteamet	<ul style="list-style-type: none"> Det legges opp til en turnusordning hvor halve lederteamet arbeider fra hjemmekontor 	Rødt
Besøk til ungdomsskoler	<ul style="list-style-type: none"> Avlyses. «Teamsbesøk» vurderes 	Rødt
Kontorpersonale	<ul style="list-style-type: none"> Avventer foreløpig hjemmekontor. Turnusordning vurderes Ikke elever inn i kontoravdelingen. Egen kohort i kontoravdelingen. 	Gult
Pedagogisk personale	<ul style="list-style-type: none"> Pedagogisk personale bør arbeide hjemmefra utenom undervisning med fysisk tilstedeværelse 	Gult
Pedagogisk personale	<ul style="list-style-type: none"> Lærere som har hele dager med teamsundervisning, skal ha hjemmekontor disse dagene 	Rødt
Elevtjenester	<ul style="list-style-type: none"> Hjemmekontor vurderes. 	Rødt