



Fraværsgrensen i korte trekk

Fraværsgrensen gjelder for alle elever i videregående skole, men ikke for lærlinger, lære kandidater og voksne jfr. Forskrift til opplæringslovens §3-3 siste ledd.

- Elever i videregående skole skal møte opp og delta aktivt i opplæringen
- Hvis en elev har mer enn 10 prosent udokumentert fravær i et fag, vil han eller hun som hovedregel ikke har rett til å få halvårsvurdering med karakter eller standpunkt karakter i faget, og læreren kan heller ikke sette slike karakterer.
- Eleven må legge frem relevant dokumentasjon for å fravær unntatt fra fraværsgrensen
- Hvis eleven har mellom 10 og 15 prosent udokumentert fravær og fravær årsaken gjør det klart urimelig at eleven ikke skal kunne få karakter, kan rektor bestemme at han eller hun likevel får karakter
- Fraværsgrensen gjelder timefravær i enkeltfag, ikke elevens totale fravær.
- Eleven skal få et varsel om at han eller hun står i fare for å ikke få karakter på grunn av fravær.

For inntil sammenlagt 10 dager i et opplæringsår kan en elev kreve at følgende fravær ikke blir ført på kompetansebeviset eller vitnemålet dersom det kan dokumenteres at fraværet skyldes: Helse og velferdsgrunner (kun fravær fra og med 4 fravær dag strykes. Unntak for dokumentert kronisk sykdom, arbeid som tillitsvalgt, politisk arbeid, hjelpearbeid, lovpålagt oppmøte, representasjon på nasjonalt og internasjonalt nivå. Dessuten religiøse høytider utenom Den norske kirke (maks 2 dager).

Relevant dokumentasjon er:

- **Helsegrunner:** legeerklæring eller fra annen sakkyndig (fysioterapeut, tannlege eller psykolog) Fravær av helsegrunner kan ikke dokumenteres med egenmelding eller melding fra foresatte. Sykdom som etter sin art gjør det vanskelig å oppsøke sakkyndig for hvert enkelt tilfelle, kan dokumenteres med egenmelding i kombinasjon med annen type dokumentasjon. Dette gjelder ved kronisk sykdom eller ved utredning/oppfølging.
- **Velferdsgrunner:** Erklæringer fra foresatte eller myndige elever kan normalt benyttes. (Jfr. ordensreglementet).
- **Arbeid som tillitsvalgt, politisk arbeid, hjelpearbeid:** Dokumentasjon fra gjeldende oppdragsgiver som bekrefter tidspunkt og årsak til fravær.
- **Lovpålagt oppmøte:** Bekreftelse fra den instansen som har pålagt oppmøte.
- **Representasjon på nasjonalt og internasjonalt nivå:** Dokumentasjon som kan bekrefte deltakelse og at deltakelsen er gjennomført.

NB:

- **Dokumentasjon for å få fravær endret fra udokumentert til dokumentert, leveres direkte til kontaktlærer uten søknadsskjema. Når kontaktlærer har endret føringen i Skolearena og kvittert på dokumentasjonen, leveres dokumentasjonen videre til kontoret for arkivering.**
- **For å kreve at fravær blir strøket fra vitnemål/kompetansebevis må du bruke eget søknadsskjema.**

SØKNAD OM UTVIDELSE AV FRAVÆRSGRENSEN

Fyll inn søknadsskjema og legg ved relevant dokumentasjon.

Fullt navn:	Klasse:
Årsak:	

Søknaden sendes til ansvarlig studierektor for utdanningsprogrammet.

Dato

Underskrift elev

Underskrift foresatt, hvis under 18 år

FOR SKOLEN:

SØKNADEN AVSLÅS: (sett kryss)	<input type="checkbox"/>
Begrunnelse:	

SØKNADEN INNVILGES: (sett kryss)	<input type="checkbox"/>
Begrunnelse:	

_____ Dato

_____ studierektor/rector